

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 258/GDDT

Về nộp hồ sơ đánh giá kết quả  
bồi dưỡng thường xuyên  
năm học 2019 - 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Quận 5, ngày 02 tháng 6 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và đơn vị trực thuộc

Thực hiện công văn số 2963/KH-GDDT-TC ngày 23 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2019 - 2020;

Thực hiện Kế hoạch số 541/KH-GDDT ngày 10 tháng 9 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 5 về Bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên Mầm non, Tiểu học, Trung học Cơ sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên năm học 2019 - 2020;

Căn cứ công văn số 1560/GDDT-TC ngày 01 tháng 6 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về nộp hồ sơ đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019 - 2020;

Căn cứ vào nội dung các văn bản trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 5 thông báo đến Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nộp hồ sơ công tác đánh giá kết quả Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019 - 2020 của đơn vị về **trường Bồi dưỡng Giáo dục** từ ngày ra thông báo đến **hết ngày thứ tư 10/6/2020**, cụ thể như sau:

✓ **Hồ sơ đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019 - 2020 của các trường Mầm non, Tiểu học, THCS và đơn vị trực thuộc (đóng thành tập) bao gồm:**

1. Quyết định thành lập Ban chỉ đạo công tác BDTX năm học 2019 - 2020 của đơn vị.
2. Báo cáo kết quả BDTX năm học 2019 - 2020 theo **Mẫu** (đính kèm theo file)
3. Phụ lục đánh giá kết quả BDTX năm học 2019 - 2020 theo mẫu **đính kèm** (theo file Excel các **phụ lục IA, IB, III, IV, V** tùy theo các bậc học ở các trường).

Phòng Giáo dục và Đào tạo Quận 5 đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện nội dung hướng dẫn và nộp hồ sơ về trường Bồi dưỡng Giáo dục Quận 5 đầy đủ theo đúng yêu cầu và thời hạn để tổng hợp báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM. *nam*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo/P.GDDT;
- Lưu: VT.BDGD.



**TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Thanh Hải**